

POLITIKA PRIVATNOSTI

1. OPŠTE ODREDBE

1.1 EXPRESS COURIER d.o.o.(u daljem tekstu: Društvo), obavlja djelatnost međunarodne špedicije, skladištenja, transporta i carinskog posredovanja.

Društvo poštuje privatnost svojih klijenata, poslovnih partnera, zaposlenih i drugih lica čije lične podatke obrađuje, te iste obrađuje u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 12/25).

Cilj Politike privatnosti Društva je da, u skladu sa članom 14. Zakona o zaštiti ličnih podataka (u daljem tekstu Zakon), svim licima, čije lične podatke obrađuje, pruži osnovne informacije o toj obradi na transparentan način.

1.2.Osnovne definicije

Lični podaci – sve informacije koje se odnose na fizičko lice čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

Obrada – svaka operacija nad ličnim podacima, uključujući prikupljanje, pohranjivanje, organiziranje, korištenje, dijeljenje, prijenos i brisanje.

Kontrolor podataka- Kontrolor podataka je fizičko ili pravno lice, organ javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samostalno ili zajedno sa drugima određuje svrhe i načine obrade ličnih podataka, te odgovara za zakonitost obrade i primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacionih mjera zaštite ličnih podataka, u skladu sa važećim propisima o zaštiti ličnih podataka, uključujući načela sadržana u GDPR standardima.

Nosilac podataka - Nosilac podataka je identificirano ili fizičko lice koje je moguće identificirati, a čiji se lični podaci obrađuju. Fizičko lice smatra se moguće identificirati ukoliko se njegov identitet može utvrditi direktno ili indirektno, naročito na osnovu identifikatora kao što su ime i prezime, jedinstveni matični broj (JMBG), broj lične karte, broj pasoša, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili jednog ili više obilježja specifičnih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili društveni identitet tog lica.

1.3 Voditelj obrade ličnih podataka-Podaci o kontroloru

Kontrolor ličnih podataka je:

EXPRESS COURIER d.o.o.

Adresa: Rajlovačka cesta bb, Sarajevo

MBS 65-01-0113-10

E-mail:info@ecbh.ba

Telefon: +387 33 788 160

Web stranica: <https://www.ecbh.ba>

1.4 Koje podatke obrađujemo

U okviru špediterskih, transportnih i logističkih usluga Društvo može obrađivati sljedeće lične podatke:

- ime i prezime
- adresa prebivališta ili boravišta
- kontakt podaci (telefon, e-mail)
- broj ličnog dokumenta ili identifikatora (ako je zakonski potrebno)
- podaci vozača ili kontakt osoba klijenata i partnera
- podaci iz transportne, carinske i poslovne dokumentacije
- drugi podaci koje fizičko lice dobrovoljno dostavi.

1.5 Svrha i osnova obrade

Lični podaci se obrađuju samo u jasno utvrđene, zakonite svrhe, kao što su:

- izvršenje ugovora sa klijentima i partnerima
- obavljanje špediterskih, carinskih i logističkih usluga
- ispunjavanje zakonskih obaveza prema nadležnim organima
- komunikacija sa korisnicima, vozačima i poslovnim partnerima
- lični podaci zaposlenih (kadrovska evidencija, isplate plata).

Pravna osnova obrade podataka može biti:

- saglasnost nosioca podataka
- izvršenje ugovora
- zakonske obaveze Društva
- legitimni interes Društva.

2. PRAVA NOSIOCA PODATAKA

U skladu sa Zakonom, nosioci ličnih podataka imaju pravo:

- Pristup svojim podacima

(U okviru ovog prava možete zatražiti detaljne informacije posebno o svrsi obrade, o vrsti/kategorijama ličnih podataka koji se obrađuju uključujući i uvid u svoje lične podatke, o primacima ili kategorijama primalaca, te o predviđenom vremenskom periodu u kojem će lični podaci biti čuvani. Pristup ličnim podacima može biti ograničen samo u slučaju kada je posebnim zakonom propisano ograničenje zbog poštovanja prava i sloboda drugih lica)

- Ispravku netačnih podataka

(Imate pravo zahtijevati ispravljanje ili dopunjavanje ličnih podataka ako Vaši podaci nisu tačni, potpuni i ažurni. Napominjemo da je u zahtjevu potrebno navesti šta nije tačno, potpuno ili ažurno i u kojem smislu bi navedeno trebalo ispraviti, te dostaviti potrebnu dokumentaciju u prilog svojih navoda)

- brisanje podataka kada više nisu potrebni ili kada je pravna osnova prestala

(Ukoliko Vaši lični podaci više nisu neophodni u odnosu na svrhu u koje smo ih prikupili ili obradili; ako se lični podaci obrađuju uz vašu saglasnost (član 8. stav 1. ili član 9. Zakona) i ako ne postoji drugi pravni osnov za obradu Vaših ličnih podataka; uložili ste prigovor na obradu svojih ličnih podataka, u skladu sa člankom 23. stav 1. Zakona, te ako ne postoje drugi pravni osnovi za obradu; lični podaci su nezakonito obrađeni;

- ograničenje obrade u određenim slučajevima

(Nosilac podataka ima pravo, pod određenim uslovima, na ograničenje obrade, odnosno da Društvo ne briše njegove lične podatke, već da iste nastavi ograničeno obrađivati).

- prenosivost podataka (gdje je primjenjivo)

(Nosilac podataka, u određenim situacijama, može od Društva tražiti da njegove lične podatke prenese neposredno nekom drugom kontroloru, ako je to tehnički izvodivo).

- prigovor na obradu podataka

(Nosilac podataka, ako smatra da je to opravdano u odnosu na posebnu situaciju u kojoj se nalazi, ima pravo da u svakom trenutku podnese prigovor na obradu svojih ličnih podataka).

- pravo na podnošenje prigovora Agenciji

Ukoliko nosilac podataka smatra da je obrada ličnih podataka izvršena suprotno odredbama Zakona, isti ima pravo da podnese prigovor nadležnom regulatornom tijelu (Agenciji za zaštitu ličnih podataka Bosne i Hercegovine) u skladu sa odredbama Zakona.

- povlačenje saglasnosti u bilo kojem trenutku

(Ukoliko se podaci obrađuju na osnovu saglasnosti nosioca podataka, nosilac podataka je upoznat sa tim da se saglasnost daje na dobrovoljnoj osnovi, te da se u svakom trenutku može opozvati. Opoziv ne utiče na dopuštenost obrade koje je vršena na osnovu saglasnosti, prije opoziva).

Za ostvarivanje prava, nosilac se može obratiti Društvu putem sljedećih kontakt podataka:

-e-mail : zastita.podataka@ecbh.ba

-tel: +387 33 246 887

3.ZAŠTITA I ČUVANJE PODATAKA

Društvo primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite kako bi spriječilo neovlašten pristup, gubitak, zloupotrebu ili izmjenu ličnih podataka.

Vaše lične podatke Društvo obrađuje na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost kao i odgovarajuća primjena principa zakonite obrade ličnih podataka, smanjenje količine ličnih podataka, u skladu sa principom minimizacije podataka, poštujemo vremenski period čuvanja ličnih podataka kao i njihovu raspoloživost.

Društvo čuva lične podatke isključivo onoliko dugo koliko je to potrebno za ostvarenje svrhe njihove obrade, ispunjenje zakonskih obaveza te zaštitu pravnih interesa Društva, u skladu sa važećim propisima o zaštiti ličnih podataka, računovodstvu i drugim relevantnim propisima.

Okvirni periodi čuvanja ličnih podataka su sljedeći:

- Podaci o pošiljkama i ugovorni podaci (npr. podaci o pošiljaocu i primaocu, adrese, kontakt podaci, broj pošiljke, podaci o dostavi i praćenju): čuvaju se tokom trajanja ugovornog odnosa i do isteka zakonskih rokova zastare potraživanja, u pravilu do 5 godina od završetka izvršenja usluge, osim ako je duže čuvanje potrebno radi rješavanja sporova ili zakonskih obaveza;
- Carinski i transportni dokumenti (npr. deklaracije, prateća dokumentacija za međunarodne pošiljke): čuvaju se u skladu sa carinskim, poreznim i transportnim propisima, u pravilu do 5 do 10 godina, zavisno od važećih zakonskih obaveza;
- Računovodstveni i finansijski podaci (npr. fakture, uplate, knjigovodstvena evidencija): čuvaju se najmanje 10 godina, u skladu sa važećim propisima iz oblasti računovodstva i poreza, odnosno duže ako je to propisano posebnim zakonskim odredbama ili potrebno za vođenje, pokretanje ili odbranu pravnih postupaka;
- Podaci o komunikaciji sa korisnicima (npr. e-mail, pozivi, upiti korisničke podrške, reklamacije): čuvaju se do 2 godine od završetka komunikacije, osim ako je duže čuvanje potrebno radi rješavanja reklamacija ili pravnih postupaka;
- Elektronski tragovi i sistemski podaci (tracking podaci): čuvaju se u periodu potrebnom za praćenje isporuke i dokazivanje izvršenja usluge, te najčešće do 2 godine nakon završetka dostave.

Nakon isteka navedenih rokova, lični podaci se brišu, anonimiziraju ili im se ograničava obrada, osim ako je njihovo dalje čuvanje obavezno na osnovu zakona ili je potrebno za vođenje, pokretanje ili odbranu pravnih zahtjeva.

4. DOSTAVLJANJE PODATAKA TREĆIM LICIMA

Podaci se mogu dostaviti trećim licima samo kada:

- je to zakonski obavezno (npr. carinski organi, inspekcijiski organi)
- je neophodno za izvršenje ugovora (npr. transportne kompanije, skladišta, partneri u lancu isporuke)
- postoji izričita saglasnost nosioca.

Društvo ne prodaje niti ne dijeli lične podatke u marketinške svrhe bez saglasnosti nosioca podataka.

5. PRENOS PODATAKA U INOSTRANSTVO

U okviru pružanja usluga međunarodne dostave pošiljki, Društvo može vršiti prenos ličnih podataka ispitanika u druge države izvan Bosne i Hercegovine, a naročito u države u kojima posluju međunarodni logistički partneri, uključujući United Parcel Service (UPS).

Takav prenos obuhvata podatke neophodne za realizaciju usluge dostave, uključujući, ali ne ograničavajući se na: ime i prezime, adresu, kontakt podatke i druge podatke relevantne za obradu, transport, carinjenje i uručenje pošiljke.

Prenos ličnih podataka u inostranstvo vrši se na osnovu jednog ili više sljedećih pravnih osnova:

- nužnost prenosa za izvršenje ugovora zaključenog sa ispitanikom ili za preduzimanje radnji na zahtjev ispitanika prije zaključenja ugovora;
- zaključenje ugovora sa primaocima podataka koji sadrže odgovarajuće odredbe o zaštiti ličnih podataka, uključujući standardne ugovorne klauzule ili druge mehanizme koji osiguravaju adekvatan nivo zaštite;
- prenos u države koje obezbjeđuju adekvatan nivo zaštite ličnih podataka u skladu sa važećim propisima;
- izričita saglasnost ispitanika, kada je to primjenjivo.

Društvo osigurava da svi prenosi ličnih podataka budu ograničeni na minimum neophodan za ostvarenje svrhe obrade, te preduzima odgovarajuće tehničke i organizacione mjere zaštite, uključujući kontrolu pristupa, enkripciju gdje je primjenjivo, te ugovornu obavezu povjerljivosti za sve primaoce podataka.

U slučajevima kada se lični podaci prenose u države koje ne obezbjeđuju adekvatan nivo zaštite, Društvo će osigurati dodatne zaštitne mjere u skladu sa važećim zakonodavstvom, kako bi se obezbijedio nivo zaštite prava i sloboda ispitanika koji je ekvivalentan zaštiti u Bosni i Hercegovini.

6. OBAVEZE OBRADIOCA

Društvo je obavezno:

- voditi evidencije o obradi podataka
- osigurati transparentne informacije o obradi
- obavijestiti Agenciju i nosioce podataka o ozbiljnim povredama.

Društvo trenutno nije obavezno imenovati Službenika za zaštitu ličnih podataka, ali će istog imenovati ukoliko se za to ispune zakonski uslovi.

7. AUTOMATIZOVANO DONOŠENJE ODLUKA I PROFILISANJE

Društvo ne provodi automatizovano donošenje odluka, uključujući profilisanje, u smislu važećih propisa o zaštiti ličnih podataka.

Svi procesi koji mogu uticati na prava i obaveze ispitanika zasnivaju se na donošenju odluka od strane ovlaštenih zaposlenika Društva, uz eventualnu upotrebu informacionih sistema isključivo kao tehničke podrške u obradi podataka.

8. IZMJENE POLITIKE

Društvo može ažurirati ovu politiku kada se pojave promjene u zakonodavstvu ili poslovanju. Društvo će redovno ažurirati Politiku privatnosti kako bi ista sadržavala tačne informacije.

O svim izmjenama i dopunama bićete blagovremeno informirani, u skladu sa principom transparentnosti. Sve izmjene bit će objavljene.

9. STUPANJE NA SNAGU

Ova Politika privatnosti stupa na snagu danom objave i primjenjuje se od tog dana.

Sastavni dio ove Politike privatnosti čine:

- Prilog I – Saglasnost za obradu ličnih podataka,
- Prilog II – Zahtjev nosioca podataka,
- Prilog III – Evidencija o rješavanju zahtjeva nosioca podataka.

Politika privatnosti bit će objavljena na web stranici Društva i na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.